

企業と企業をつないで、結ぶ

BtoBプラットフォーム 受発注







会社概要

商号 株式会社インフォマート (Infomart Corporation)

代表者 代表取締役社長 中島 健

事業内容 BtoB(企業間電子商取引)プラットフォームの運営

本社所在地 東京都港区海岸1-2-3 汐留芝離宮ビルディング13階

[営業所]

• 札幌営業所(北海道札幌市)

•名古屋営業所(愛知県名古屋市)

• 西日本営業所(大阪府大阪市西中島)

・カスタマーセンター (福岡県福岡市博多区博多駅前)

• 沖縄営業所(沖縄県那覇市)

設立 1998年(平成10年)2月13日

資本金 32億1,251万円 (2024年6月末現在)

上場市場 東京証券取引所プライム市場(証券コード2492)



フード業界の発展のために必要な 情報を発信していきます

オンラインイベント オフラインイベント 情報発信サイト









業態、企業規模問わず多くの企業が採用中



































































買い手企業

4,213社 80,366店舗 その取引先

47,225社

年間の流通金額 (2023年実績)

2兆2,743億円

(2025年6月末現在)





企業間で発生する取引を電子化するサービス

営業の質を上げる

B to B 業界Ch

B to B

プラットフォーム

全業界向け



請求書業務を効率化



全業界向け

国税書類を電子保存 BP / torage

全業界向け

契約書を電子化 B to B 契約書

全業界向け

マスタ不要の受発注システム Bto B _{ブラットフォーム} TRADE

全業界向けフード業界向け

企業間のマッチングサイト

B to B

商談

フード業界向け



日々の業務を効率化

B to B

受発注

フード業界向け

日々の業務を効率化

B to B

規格書

企業数

1,073,371社

2023年年間流通金額 44_兆453億円





企業間の取引を電子化するサービス

従来のアナログ業務



紙で行われている取引は、企業ごとにバラバラのフォーマットが発生し、業務が煩雑化... 納品書・請求書の照合・入力・保管も発生...

BtoBプラットフォーム

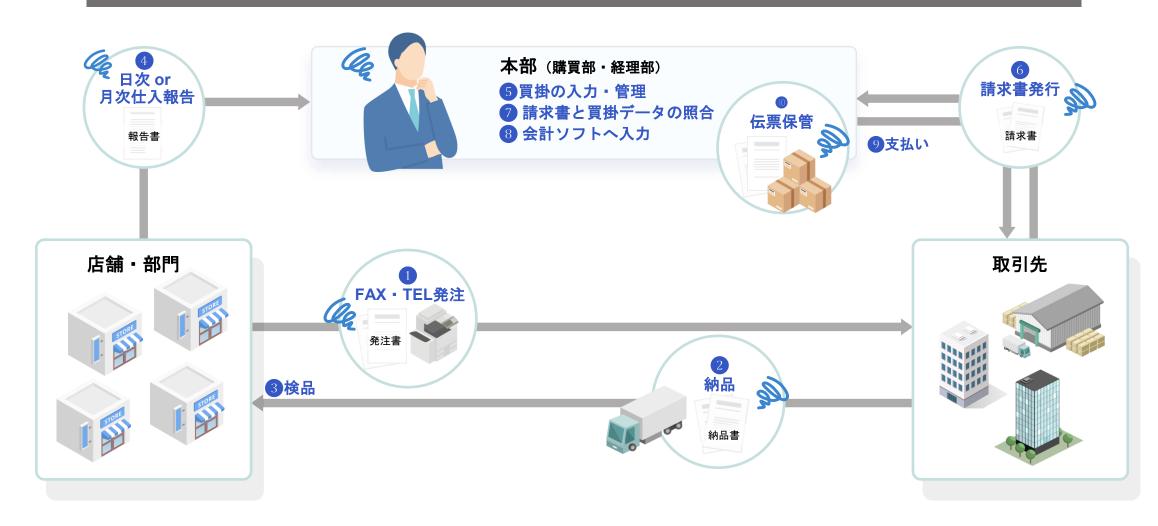


電子化することでペーパーレス化を実現し、 業務効率化だけでなく情報精度も向上! 買掛・売掛・請求書の管理も一元管理へ!





紙で取引すると業務が煩雑、仕入の見える化は不可能・・・



現状の受発注における課題









伝票処理に時間と労力を要している

納品伝票の仕分け・集計・入力に時間を要している...。

課題4 仕入分析ができない

過去の振り返り、原価高騰の原因追及や商品単価高 騰の分析をする場合、紙の納品伝票からしか知るす べがなく、膨大な時間がかかる…。

経理業務に時間と労力を要している

請求書の原本回収・照合作業・納品伝票の回収も漏 れチェックなどを行っているため、支払い金額確定 に時間を要する…。残業時間も発生…。

課題5 棚卸表に時間を要している

棚卸表を作成する際、時価で取引をしている鮮魚や 野菜などの金額が納品伝票にしか情報がないため、 調べるのに時間を費やしてしまう...。

月次確定に時間を要している 課題3

経理業務に時間を要するため、会社として 利益把握をするのが翌月半ば以降に…。

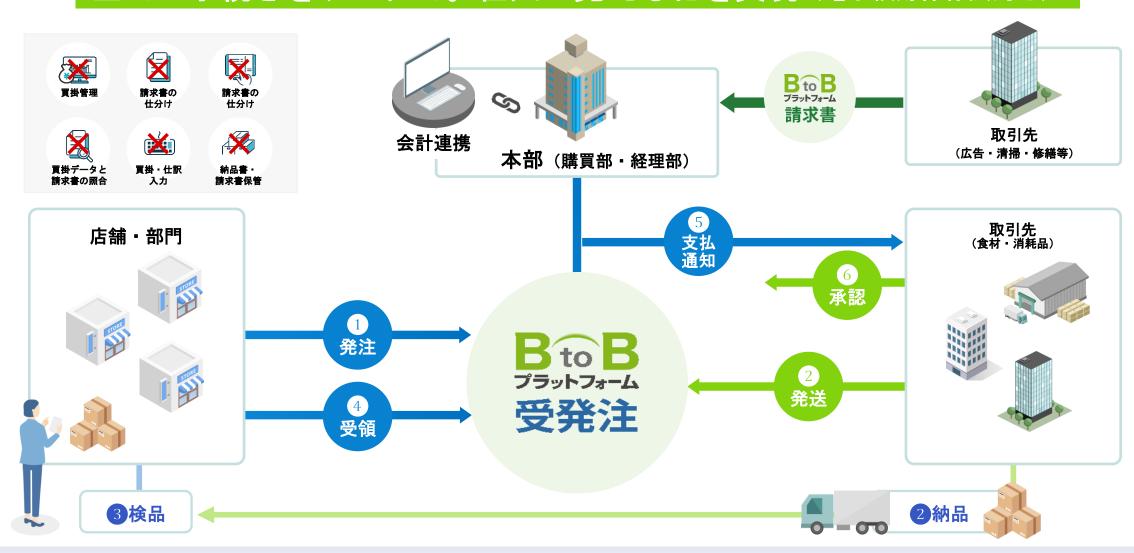
課題6 納品伝票/請求書の保管・破棄の問題が発生

請求書・納品伝票の保管スペースの確保や廃棄コスト がかかる...。





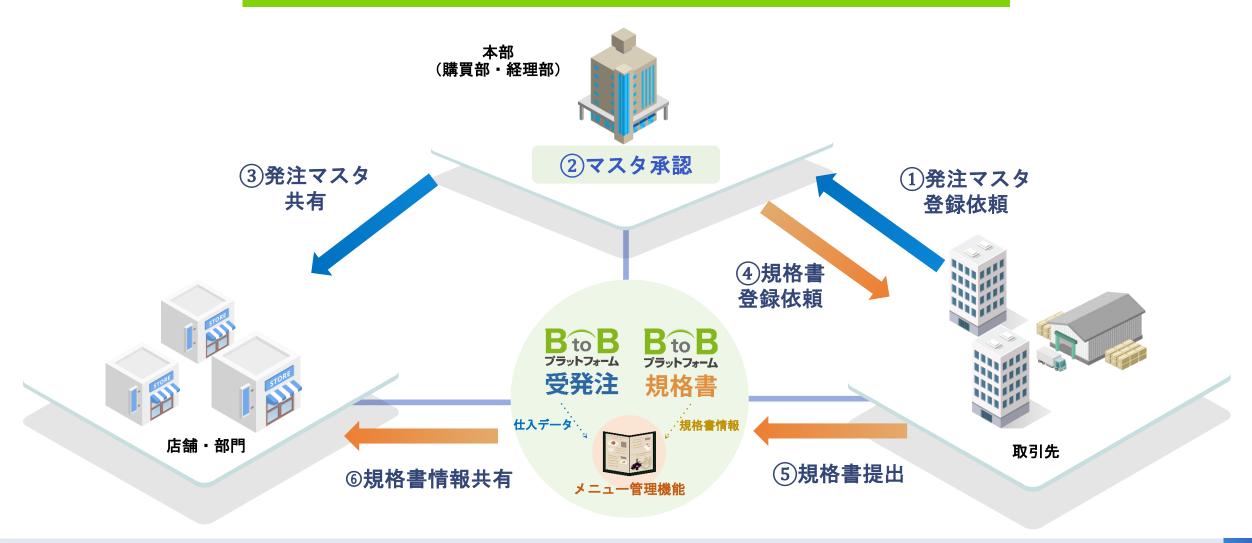
全ての手続きをデータで。仕入の見える化を実現(電子帳簿保存法対応)







貴社でのマスタ登録作業は一切不要!

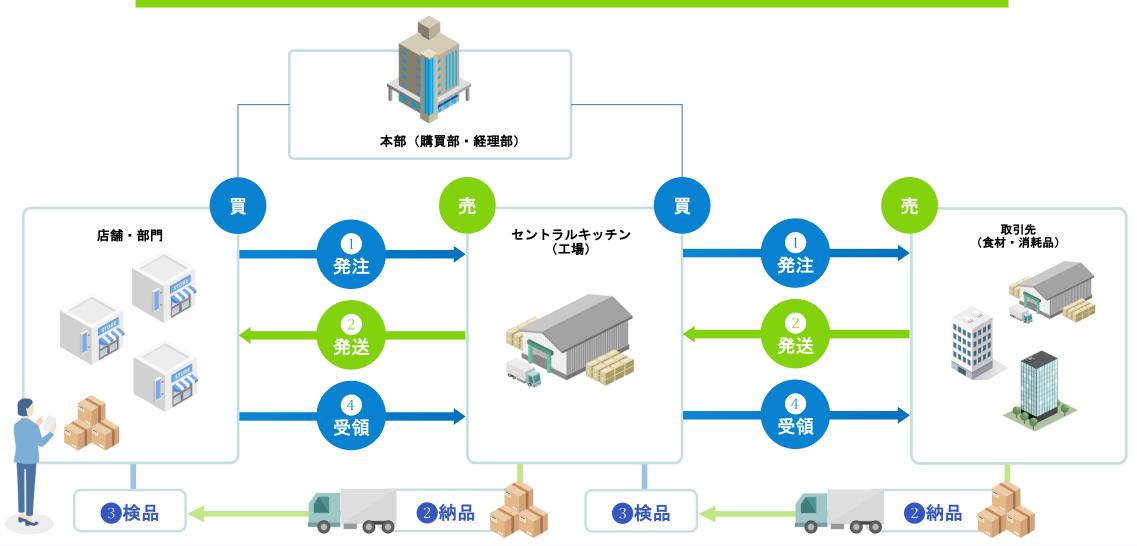








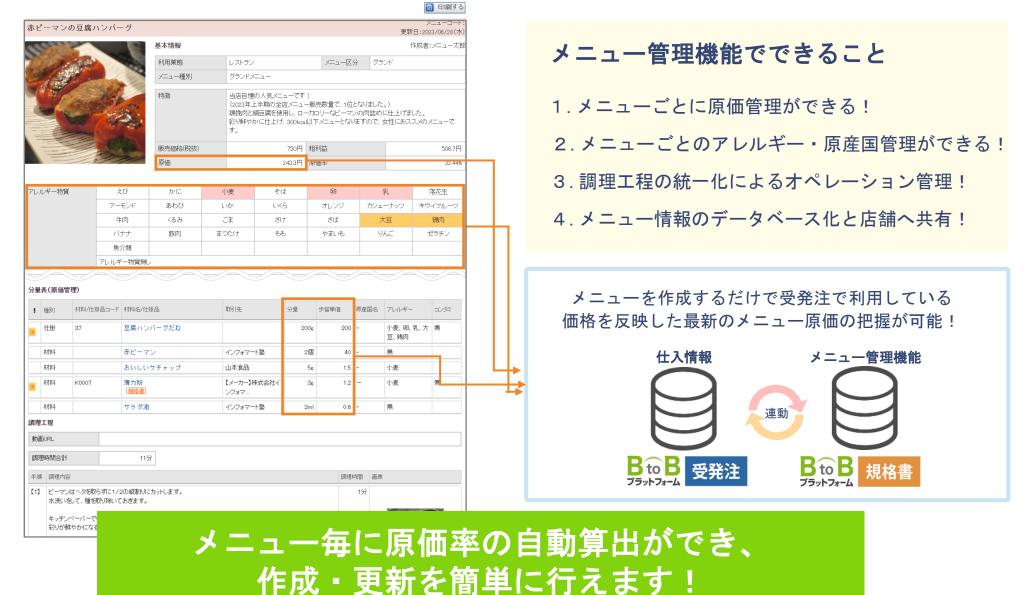
他社取引先と同様にCKへの発注も一本化!受注もIMで!



メニュー管理機能で最新の原価管理が可能!











ベーシック版



アレルギー情報など 基本的な約70項目を管理

プレミアム版

(25年4575)	LOWER CHE	/!冷凍バン	4-744	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1.10以上の名の数数分子			
		付からか ケ	7.50	556	Constitution and			
	85.5F/10	11 /1.201 2		72.0	#### (4.4T			
47M#2 1				7.1	10			
STATE .				Name of the last	1555			
CHR								
	T	PURITURE AV	0 2×3		swine.	154		
APPENDED.	-0	TREENING	*		Wezwe		Per 206,000	
MMR Sto		200102-43	4		3) \$10 M	M 73	TORREST NOT THE	
1ハンバー		*****	420-100	a to	T-47		-	
11311-3		PEBLICANIA 67 E 170		0B				
PLOUT FRANCE	e-groot			ATIO.	N.E.	المستر والد	((·	1917.J-1
* *	78.0	15-	4	261.0		302230008003		
.4.2	7	N)	19	for	- 7	national and		
* ~L-	211	321	26.1	920	y.			
7: 5:	742		631	82,0	22	90214559		
PL 200 1	77 .7 (1942) #2005-15-05	EUた15の株を日かり Po かままられるもの	U. 0000000 1 - 1 - 00	ETRETTEL TAR	*****	a Makerina	209 - 424274	er, ar, er
かしだりて 作用	a500 m 418 12 m 22 to 4							
NE								
ONE PAR CORT.	ness. 96	H5-30-87-109						
ONE PAR COAT		P12-345-857-858	A.					
ON PAR CONT.	ness. 96	M3-X24 7 NM	*-					
PONE UNIVERSE SPEC SPEC SPEC SPEC SPEC SPEC SPEC SP	ness. 96	HD-WE-ET 108						
から のは PM のキュ のは PM のキュ のは S や あのと S アルファナ 文 保護	#1500, 56 28%							
NE の社 PM (0年上 たまで	#1500. NO 2850. 8850.							
NE の社 PM のキュ の社 PM のキュ のよう マッ あのとす アルヤールイ 工作権 フィルト ことをも	MERCAN SAME MERCAN MERCAN NO.	· 7 · 180	r.					
NE の対 PM (SP4) の対 PM (SP4) を	創むない。 会体を、 対応を行って、 対応を行って、 対応を行って、 を記される。	· 7 · 180						
が出 の称を確 (5年上 かまで	MERCAN SAME MERCAN MERCAN NO.	· 7 · 180	in the	07 17.00	O.F		r.Mhéa	
かに の称を確 (5年上 かまで 発光すで 各の4年 アルヤルド 文体機 ファルト にな には (1)	START STARTS OF THE STARTS OF	77 - 187 97 - 41		0. 930	O,F		r.m\ea	
かに の科	のできた。 をはない。 いたをはって、 のできた。 またとれている。 たしののの。 はなるのできた。	77 - 187 97 - 41		07 9300	0.9 %		runhésa.	
かに の対すが (2年 二 の対す (2年 二 の対す (2年 2年 1 を 1 2年 2 1 の (2年 2 1	即位のは、NA 会議をいって の間が、 またと発信が、 人、DR、AR、 を記述をいって を記述する。	7 - 15.° 15. ° -1		02 500	0.01		r,70\#\#	
NO DOB PM G年上 かすて 和文 3 で 4 あつける カルールで 文 6 年 コルールで 立 6 年 1 日 も 7 1 日 も 7 日 も 7 日 も 7 日 も 7 日 も 7 日 も 7 日 も 7 日	の社会は、大力 の性ない。 対力を対すって 対力を対する。 大力のようの。 対力を対する。 本力と対応される。 を提びて あって対応される。	7 - 15.° 15. ° -1	Tès					
かは の助けを (0年上 の対する (0年上 の対する (0年) を (0年) で (0年) ことを (0年) には、 は、 は、 には、 には、 には、 には、 には、	即位のは、NA 会議をいって の間が、 またと発信が、 人、DR、AR、 を記述をいって を記述する。	7 - 15.° 15. ° -1		07 43.0			runka runka	
Mile Mile Mile Mile Mile Mile Mile Mile	STANDARD TO STANDA	7 - 15.° 15. ° -1	Tès					
ON HAN COAT	創むなど、もの 会社を、 対応的からつ までの記念が、 大・のにおり、 が応知されてい 用での記念が、 大・のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のにおり、 のになり。 のとなり、 のになり、 のとなり、 のとなり、 のとなり、 のとなり、 のとなり。 のとなり、 のとなり。 のとなり。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと。 のと	7 W	Tès					

原材料・製造品質情報などの 幅広い約250項目を管理

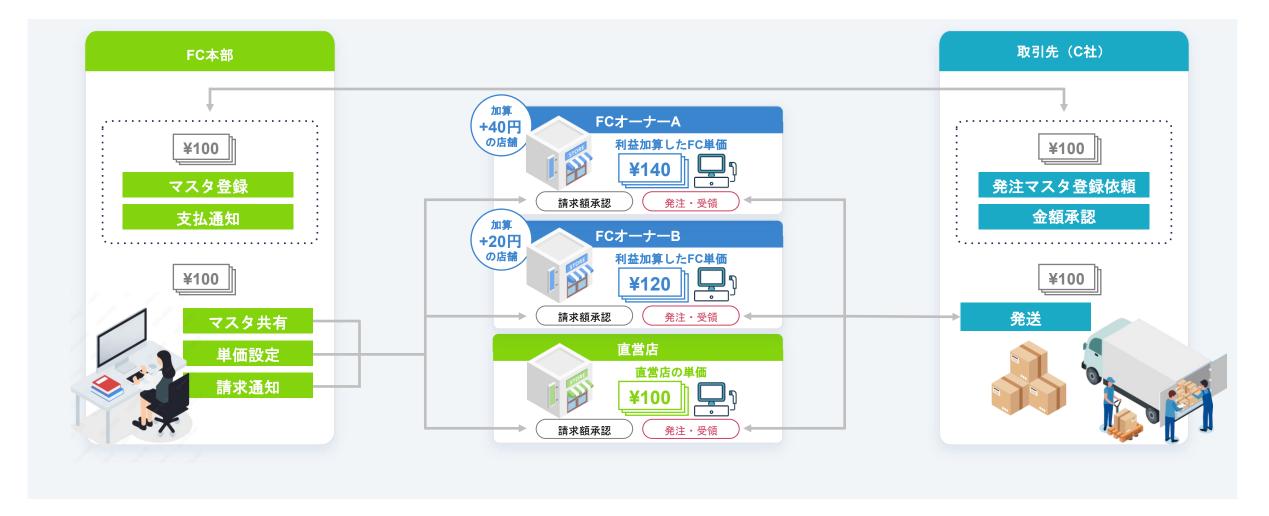
FC管理機能とは





『FC管理機能』は、フランチャイズチェーン運営における取引先との仕入・支払管理及びフランチャイジー(FCオーナー・店舗)に対する請求管理をワンストップで実現する機能です。

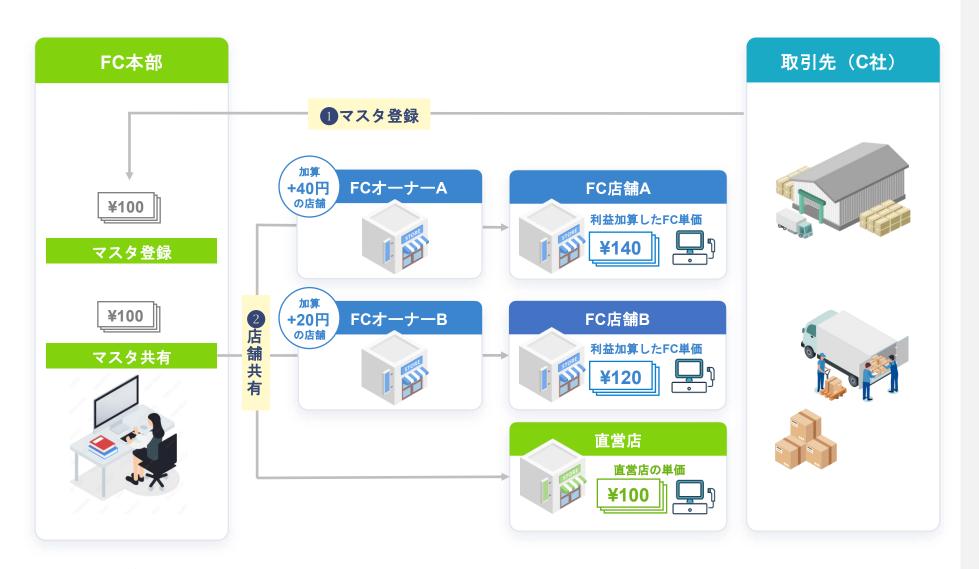
※直営店舗の仕入・支払管理も同時に対応できるので、直営店からFC化に向けたシステム運用も可能です。



「FC管理機能」マスタ登録のフロー







●マスタ登録

取引先が商品の登録依頼をします。

例:100円

2店舗共有

本部は店舗に商品マスタの共有をします。この時、FC機能を使うと、直営店とは違う価格でFC店舗へマスタの共有ができます。

ベースの100円に上乗せした価格

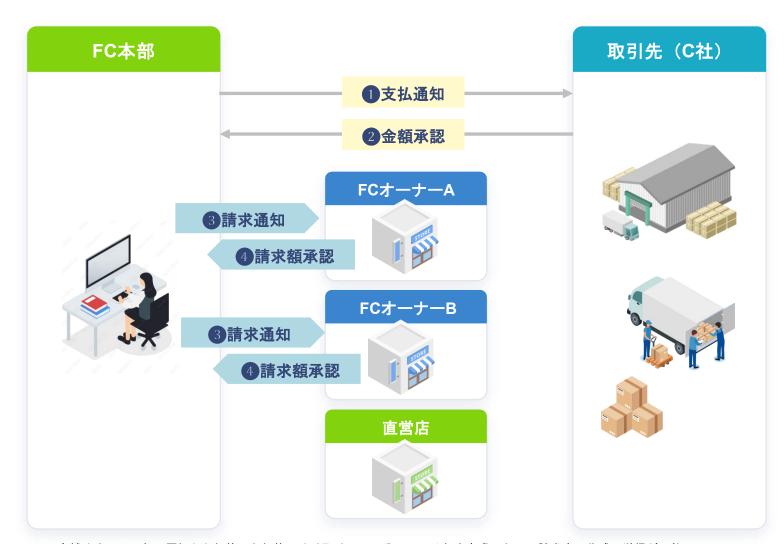
※FC店にはそれぞれ「利益加算したFC単価」が見えています。

※「利益加算したFC単価」は取引先には見えないため情報が漏れることはありません。

「FC管理機能」本部支払代行のフロー







※FC店舗やオーナー毎に原価から加算した価格でやり取りしているので、それを考慮した形で請求書の作成・送信が可能。 ※商品加算とは別でロイヤリティとして請求書にプラスすることも可能。

本部と取引先

- ①本部が取引先へ今月の支払い金額の 通知を行います。 (全店舗分)
- 2取引先が金額を承認し、請求金額確定。



店舗の支払い方法

- ③本部がFC店舗分も代理で支払っているためその分をFCオーナーへ請求。 金額が自動で計算され請求書が作成されます。
- ※利益加算分やロイヤリティも請求書 に追加することが可能!
- 4オーナーが請求内容を確認、承認 することで請求確定。

(例) FC店舗Aの場合

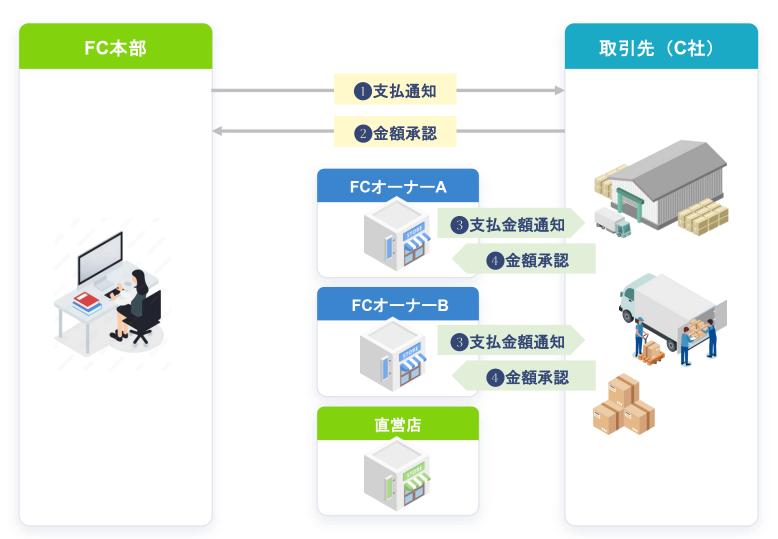
本部からの請求書 FC店舗A 御中 ¥5,000 【金額内訳】 ・締め金額 ¥4,500 (¥500の利益加算金額) ・ロイヤリティ¥500

「FC管理機能」オーナー個別支払のフロー





商品の加算なしのため各店舗のオーナーが直接取引先と請求のやり取りをするパターン



※FC店舗やオーナー毎に原価から加算した価格でやり取りしているので、それを考慮した形で請求書の作成・送信が可能。

本部と取引先

- ①本部が取引先へ今月の支払い金額の 通知を行います。(経営店舗分のみ)
- 2取引先が金額を承認し、請求金額確定。



FC店舗の支払い方法

- ③FCオーナーから取引先へ支払通
- 4取引先が請求内容を確認、承認することで請求確定。

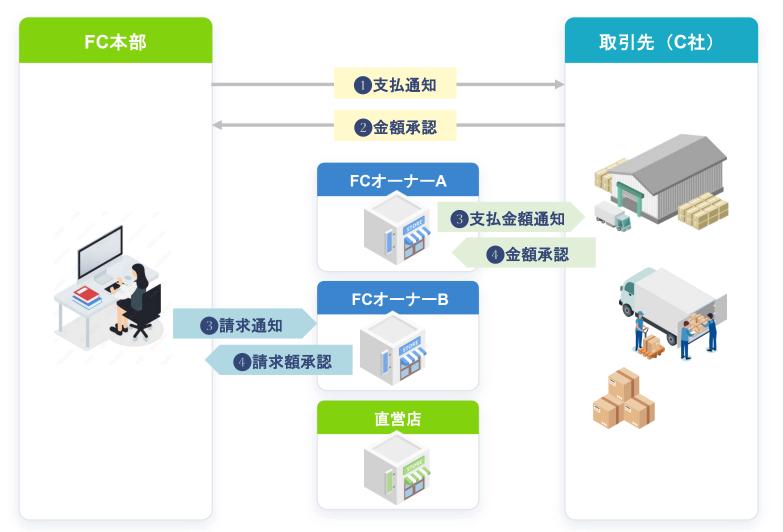


直営店とFC店舗で請求が完全に分かれます。

「FC管理機能」本部代行支払・オーナー個別支払の組合せ



前述の2つ(本部代行支払いとオーナー個別支払い)を組み合わせたパターンも可能です。



※FC店舗やオーナー毎に原価から加算した価格でやり取りしているので、それを考慮した形で請求書の作成・送信が可能。 ※商品加算とは別でロイヤリティとして請求書にプラスすることも可能。

本部と取引先

- 取引先へ今月の支払い金額の通知を行います。
- ②取引先が金額を承認し、請求金額確定。

FC店舗店舗の支払い方法①

FC店舗Aの場合

商品単価を加算しないためオーナー個別支払いのフローを適用

- ③FCオーナーから取引先へ直接支払金額通知を行います。
- 4取引先が請求内容を確認、承認することで請求確定。

FC店舗の支払い方法②

FC店舗Bの場合

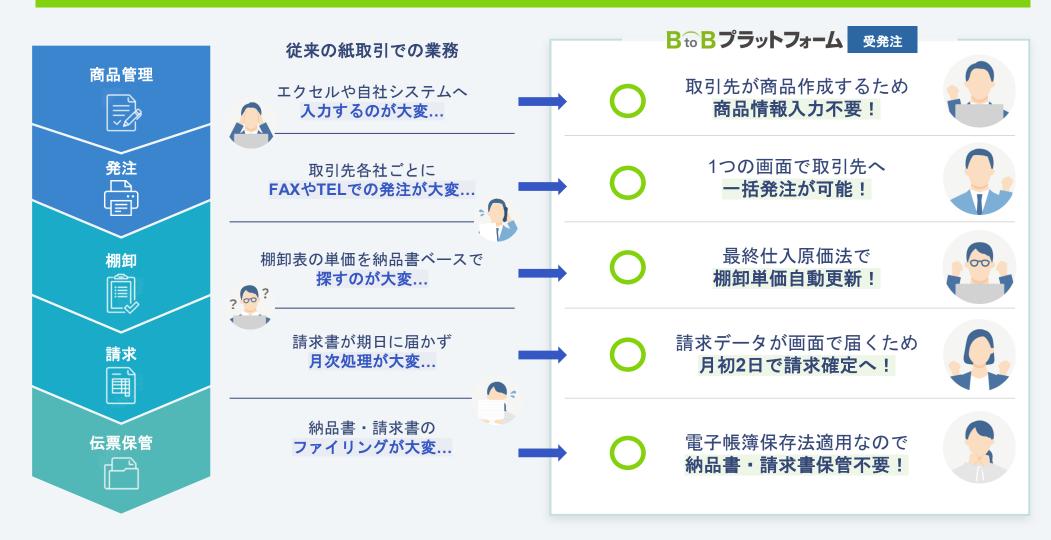
商品単価を加算するため、本部支払代のフローを適用

- ③本部がFC店舗分も代理で支払っているためその分をFCオーナーへ請求。金額が自動で計算され請求書が作成されます。
- 4 オーナーが請求内容を確認、承認することで請求確定。





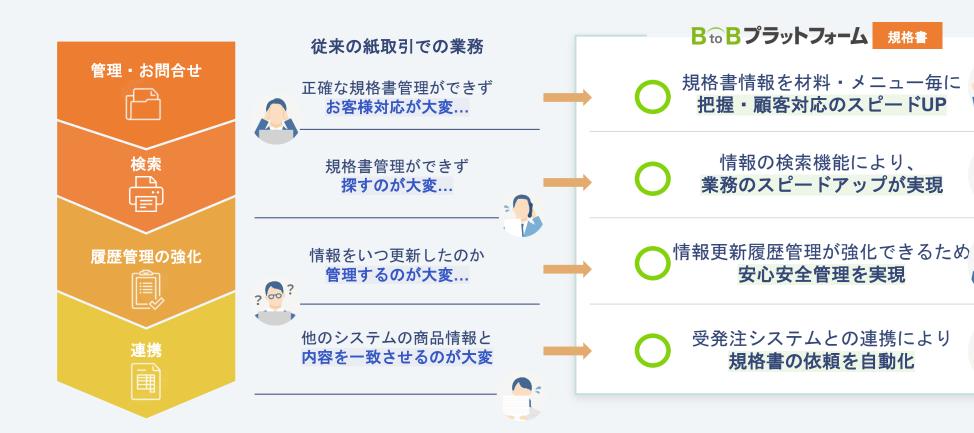
本部・店舗共に業務の効率化を実現







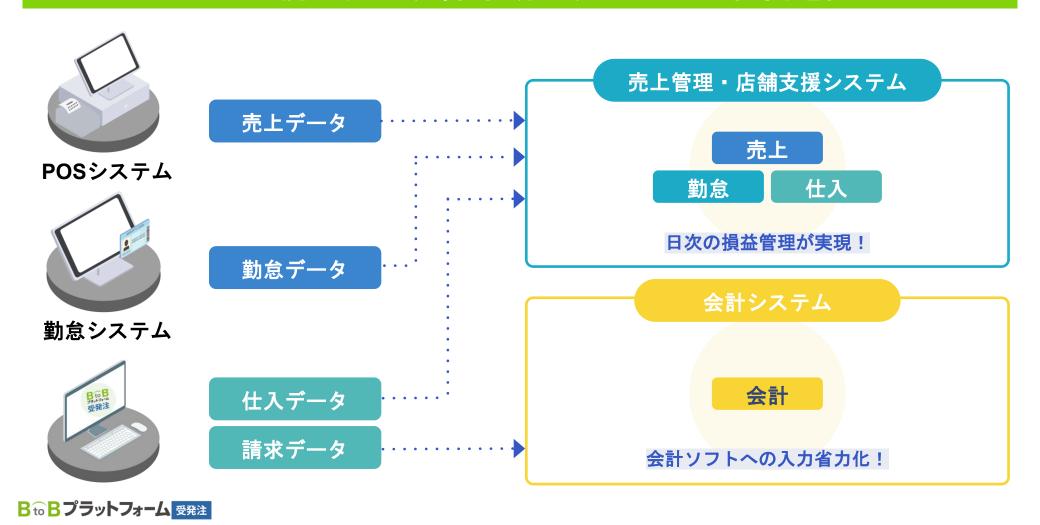
スピードと正確性の両方がアップ!







データ連携で月次決算早期化、スピード経営を実現

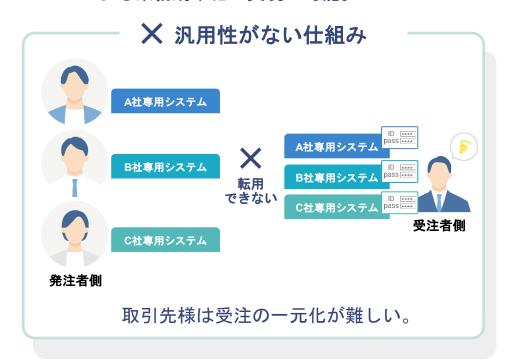


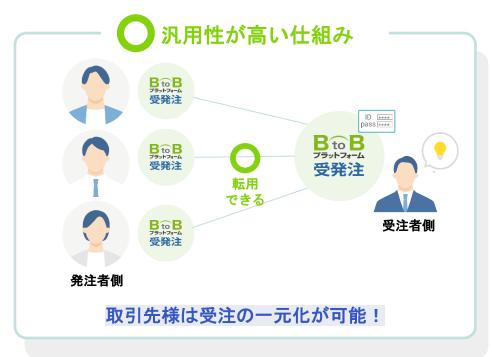




45,000社にご利用いただいている"汎用性の高い仕組み"

すでに取引先の卸・メーカー様45,000社がご利用。複数社で同じサービスを利用することで電子化による業務効率化の実現が可能。





~その他の取引先様のメリット~

①受注ミスやトラブルの改善②請求業務の簡素化 ③経費や業務コストの削減

稼働までのスケジュール(BtoBプラットフォーム受発注)







STEP 01

- ご契約 (店舗部門ID一覧と 取引先リストのご提 出)

・お客様より取引先様 への事前連絡

STEP 02

導入打ち合わせ (稼働内容の決定)

STEP 03

インフォマートより 取引先へ告知文章 発送

STEP 04

・本部・店舗部門 システム操作レクチャ —

・取引先向け導入説明 会

STEP 05

商品マスタ登録 完了

Bto Bプラットフォーム 受発注

発注開始

ご契約から稼働まで約3~4か月(請求確定までは約5~6か月)

※システム稼働内容及びお問合せ状況により、上記よりお時間を頂戴する場合がございます。 ※BtoBプラットフォーム規格書をご採用の場合、規格書の回収完了日は発注開始から約3か月後となります。

稼働までのスケジュール(BtoBプラットフォーム規格書)







発注開始から全品回収締切日まで約3か月

※BtoBプラットフォーム規格書を稼働する場合は、現状商品規格書を回収している商品の分類や、 管理している項目の確認が必要です。

万全なサポート体制で稼働後も安心!





01



カスタマーセンター

ご利用企業様の 専用フリーダイヤルのお問合せ窓口。 初歩的な操作説明から取引に関する アドバイスまでサポート! 02



よくあるご質問(FAQ)

ご利用企業様より寄せられた操作面の ご質問やその解決法をFAQコーナーに て紹介。いつでも簡単に検索可能! 03



動画マニュアル

発注や棚卸、本部画面の内容等、操作 関係の内容は全て画面上に2,3分程度 の動画でマニュアルを掲載。







ご利用申込

弊社よりWEBまたは書面でお申込書をお送りいたします。



初期設定情報シート

ID登録される部門の情報になります(メールにてお送りします)。 必須指定箇所をそれぞれご記入く ださい。

メールでのご返信【Excelデータ】 をお願い致します。



預金口座振替依頼書

月額のご利用料金の引落先口座を 記載いただく用紙になります。ご 利用申込時に貴社にて印刷出力い ただき、届出印捺印のうえご提出 ください。

(月額利用料を振込希望される場合は提出不要です。)



取引先様リスト

案内させていただく対象企業様のご情報の記載をお願い致します(メールにてお送りします)。 必須指定箇所をそれぞれご記入ください。メールでのご返信【Excelデータ】をお願い致します。

【参考資料】電子帳簿保存法・軽減税率・インボイス制度に対応

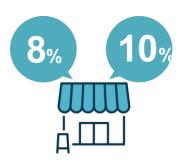






電子帳簿保存法

請求書等のやり取りが電子データ のため電子帳簿保存法に対応。



軽減税率

標準税率(10%)と軽減税率(8%)の区分管理が可能。

税率設定は取引先が行うので手間をかけずに軽減税率に対応可能。



インボイス制度

「適格請求書保存方式(インボイス制度)」のレイアウトにも対応するためインボイス制度にも対応可能。

【参考】電子帳簿保存法に対応!納品書・請求書の保管不要!





「BtoBプラットフォーム受発注」は、 電子保管が可能なので、ペーパーレスが実現します。

<u>インフォマートが提供するシステムは④「電子取引の取引データ」に該当し、適用要件を満たしているため、ご利用企業様は、税務署への申請は</u> <u>必要ありません</u>。今まで紙で行っていた請求書のやり取りを電子で行うことにより、電子データ化・電子保存化が可能となり、大幅なペーパーレス化 及び通信費、用紙代、書類保存料等のコストダウンが実現します。

帳簿書類等の保存方法と申請の有無 申請必要 申請不要 区分 認められている電子保存方法 内容 マイクロフ マイクロフ 仕訳帳・現金出納帳・売掛金元帳・ 電磁的 帳簿 ィルム ィルム 買掛金元帳·固定資産台帳·売上帳· 記録 (撮影) (COM) インフォマート 仕入帳など **X**1 該当 マイクロフ マイクロフ 雷磁的 電子取引の スキャン文 ィルム ィルム 注文書・請求書・契約書・領収書など 記録 取引データ (COM) (撮影) **X**1 書類 マイクロフ マイクロフ 電磁的 ィルム ィルム 棚卸表・貸借対照表・損益計算書など 記録 (撮影) (COM)

※1:「電磁的記録」・・情報(データ)それ自体あるいは記録に用いられる媒体のことではなく、一定の媒体上にて使用し得る情報が記録・保存された状態にあるものをいいます。具体的には情報がフロッピーディスク、コンパクトディスク、DVD、磁気テープ等

に記録・保存された状態にあるもの。 ※2:保存可能な年数に指定あり。

参考:国税庁「帳簿書類の形態別保存の可否一覧」「電子帳簿保存法





本日は、ありがとうございました。 貴社の業務効率化、更なるステップアップをお手伝いさせてください。

ご不明な点や、関係者様へのご説明が必要な場合は、いつでもお声がけください。どうぞ宜しくお願いいたします。

[お問合せ先]

営業本部 (本社)

〒105-0022 東京都港区海岸1-2-3 汐留芝離宮ビルディング13階 TEL:03-5776-1456 FAX:03-5776-1145

西日本営業所

〒532-0011 大阪府大阪市淀川区西中島6-9-27 新大阪メイコービル2階

福岡 営業所

〒812-0011 福岡県福岡市博多区博多駅前4-14-1 博多深見パークビルディング6階 TEL:092-441-0636 FAX:092-441-0600